

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Спортивная школа «Балтиец»

Локальный акт № 03.03.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о летнем спортивно-оздоровительном лагере дневного пребывания детей**

МБУ ДО Спортивная школа «Балтиец»

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Спортивной школы «Балтиец» (далее Учреждение) и разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 17 февраля 2023 года) (редакция, действующая с 2023 года).

- Федеральным законом РФ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30.04.2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- «Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей» Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 г. № 504;

- СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 года «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и дополнительными общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности, реализуемыми Учреждением.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации летнего спортивно-оздоровительного лагеря дневного пребывания детей на базе образовательных учреждений муниципалитета.

1.3. Летний спортивно-оздоровительный лагерь с дневным пребыванием является формой оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с обучающимися Учреждения и учащимися образовательных учреждений муниципалитета в дневное время с обязательной организацией их питания.

1.4. Лагерь открывается по решению Учредителя на базе Учреждения.

1.5. Порядок организации лагеря определяется в соответствии с нормативно-правовыми документами, регулирующими порядок организации летних лагерей с дневным пребыванием.

1.6. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки лагеря определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом РФ. Без санитарно-эпидемиологического заключения и Акта приемки спортивно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием открытие смены лагеря не допускается.

## **II. Цели и задачи**

- 2.1. Оздоровление, отдых и рациональное использование каникулярного времени у обучающихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.
- 2.2. Привлечение, стимулирование активных занятий детей в отделениях по видам спорта.
- 2.3. Обеспечение непрерывности учебно-тренировочного процесса и восстановительных мероприятий.
- 2.4. Осуществление социальной поддержки детей из малообеспеченных и многодетных семей.

## **III. Организация работы лагеря кадровое обеспечение**

- 3.1. Количество смен, детей в смене определяется в соответствии с выделенными бюджетными ассигнованиями, а также с учетом внебюджетных источников финансирования.
- 3.2. Продолжительность смены лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами 21 день. Изменение продолжительности смены лагеря допускается по согласованию с территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
- 3.3. Работа лагеря осуществляется совместно с Управлением образования и социальной защиты населения, учреждениями города и области.
- 3.4. Питание воспитанников организуется по согласованию с территориальными центрами Госсанэпиднадзора, на договорных началах, в ближайших объектах общественного питания.
- 3.5. Начальник смены лагеря назначается приказом директора Учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, представления финансовой и бухгалтерской отчетности, несет ответственность за жизнь и здоровье детей.
- 3.6. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников лагеря.
- 3.7. Воспитатели для проведения смены лагеря назначаются приказом директора Учреждения из числа тренерско-преподавательского состава, исходя из занятости тренеров-преподавателей в летний период. Количество воспитателей зависит от количества детей в смене и регулируется в соответствии с нормативными документами, регулирующими порядок организации летних лагерей с дневным пребыванием. Они несут ответственность за жизнь и здоровье детей. Воспитатели проводят инструктаж по технике безопасности с воспитанниками под личную подпись инструктирующего.
- 3.8. Медицинский работник принимается по гражданско-правовому договору на время работы лагеря.

## **IV. Направления в формы работы с детьми**

- 4.1. Образовательные и учебно-тренировочные занятия.
- 4.2. Развлекательные: соревнования, праздники, конкурсы, игры.
- 4.3. Туристические походы: пешеходные и водные маршруты.
- 4.4. Экскурсионные: экскурсии по музеям города и области.
- 4.5. Оздоровительные; отдых на пляже, прогулки.

## **V. Документация лагеря**

- 5.1. Документация родителей: заявление, медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, квитанция об оплате.
- 5.2. Документы организационно-методические:
  - Акт санитарного обследования;
  - Санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Калининградской области;
  - приказ об открытии лагеря;
  - Программа работы лагеря на весь период;
  - режим работы лагеря;
  - сметы расходов на приобретение товаров для работы лагеря;
  - договор с организации питания детей.

5.3. Документы отчетности:

- список детей;
- табель посещаемости детей;
- меню столовой на каждый день, бракеражный журнал;
- платежные поручения;
- акт на списание материалов и спортивного инвентаря, медикаментов приобретенных для работы лагеря.

Положение принято на заседании общего собрания трудового коллектива

Протокол от «14» марта 2023 г. № 01